

Ce compte-rendu est à remplir conjointement par l'enseignant-tuteur, l'apprenti et le maître d'apprentissage

L'entretien d'évaluation :

- doit se dérouler dans les 2 mois du début de la formation
- peut se dérouler : lors de la Réunion Partenariale en UFA, en UFA, en entreprise ou à distance (téléphone, skype...).
- Si l'entretien d'évaluation a bien lieu en entreprise dans les 2 mois du début de la formation, vous pouvez également compter que la 1re visite a été faite. Il faudra alors bien remplir le compte rendu de la visite ET le compte rendu de l'entretien.

Maître d'apprentissage : Merci de bien penser à remplir les encadrés "Date de l'entretien" et "Lieu de l'entretien" en haut du formulaire pour que l'enregistrement du questionnaire soit pris en compte.

Date de l'entretien :

Lieu de l'entretien :

- Au sein de l'UFA pendant la réunion partenariale
- Au sein de l'UFA
- Au sein de l'entreprise
- A distance (téléphone, skype...)

1 - INSERTION DE L'APPRENTI-E DANS L'ENTREPRISE : comment l'apprenti-e s'est-il adapté :

	Très bien	Bien	A Améliorer	Insuffisant	Ne peut être évalué pour l'instant
Au fonctionnement de l'entreprise					
A la culture de l'entreprise					
A l'équipe					

A l'organisation du travail					
-----------------------------	--	--	--	--	--

2 - QUALITES PROFESSIONNELLES DE L'APPRENTI-E

	Très bien	Bien	A Améliorer	Insuffisant	Ne peut être évalué pour l'instant
Rigueur et précision					
Autonomie					
Motivation					
Compréhension de la mission					
Premiers pas dans la mission					

Votre commentaire et vos conseils :

3 - REMARQUES GENERALES :

En tant que Maître d'apprentissage :

En tant qu'apprenti :